



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA NOVA KAPELA**  
**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Klasa: 112-02/23-01/06  
Ur.broj:2178-20-01-23-1

Nova Kapela, 22.12.2023.

Na temelju članka 28. stavka 1. i 3. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) (u nastavku teksta: ZSN), a u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: SF.3.4.11.01.0209 pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nova Kapela objavljuje sljedeći

**O G L A S**

I. Za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Nova Kapela radi obavljanja privremenih poslova za vrijeme provođenja projekta Europske unije „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda Kodni broj: SF.3.4.11.01.0209 „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ ) na radno mjesto:

Viši referent - kordinator projekta „Zaželi“ (službenik III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang), jedan (1) izvršitelj.

Služba se zasniva na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta, najduže 36 (trideset) mjeseci, uz obvezni probni rad u trajanju od dva (2) mjeseca.

Služba na određeno vrijeme ne može postati služba na neodređeno vrijeme, osim ako ZSN-om nije drugačije određeno.

II. Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta) propisane u članku 12. ZSN-a te posebne uvjete:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski upravni studij,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
  - položen državni ispit
  - poznavanje rada na računalu

III. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

IV. Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat može ostvariti pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17., 98/19. i 84/21) (u nastavku teksta: Zakona o hrvatskim braniteljima), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj: 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) (u nastavku teksta: Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) (u nastavku teksta: Ustavni zakon) i dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima, uz prijavu na oglas dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 22. Ustavnog zakona uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

V. U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo, a nema položen državni stručni ispit uz uvjet da državni stručni ispit položi u zakonskom roku.

VI. U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa, isključivo za potrebe postupka) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis.

Prijavi na oglas potrebno je priložiti sljedeće:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne (1) godine što se dokazuje sljedećim dokumentima:
  - a) elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje) odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje i
  - b) potvrdu poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, koja struka i stupanj stručne spreme je zahtjevan za njih i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) ili drugi odgovarajući dokument kojim se dokazuje radno iskustvo na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu, rješenje o prijmu u službu, rješenje o rasporedu na radno mjesto i sl.)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome)
- dokaz o položenom državnom ispitu (ako je položen)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne stariji od tri (3) mjeseca od dana objave oglasa
- vlastoručno potpisnu izjavu kandidata, da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumentacije priložene uz prijavu na oglas.

Dopunu prijavi na oglas moguće je podnijeti zaključno do dana isteka roka za podnošenje prijava.

Ispunjavanje uvjeta određuje se na posljednji dan roka za podnošenje prijava.

VII. Na ovaj oglas ravnopravno se mogu javiti kandidati oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom oglasu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

VIII. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u oglasu.

IX. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

X. Za kandidate prijavljene na oglas čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja te intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na oglas.

XI. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na službenoj internetskoj stranici Općine Nova Kapela ([www.novakapela.hr](http://www.novakapela.hr)).

Na oglasnoj ploči Općine Nova Kapela i službenoj internetskoj stranici ([www.novakapela.hr](http://www.novakapela.hr)) objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

XII. Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku osam (8) dana od dana objave oglasa na službenoj internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, neposredno ili preporučeno poštom, na adresu: Općina Nova Kapela, Trg kralja Tomislava 9, 35 410 Nova Kapela, s naznakom: „Prijava na oglas - Viši referent – kordinator projekta „Zaželi“ .

XIII. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas.

XIV. Nakon što je oglas za prijam u službu raspisan ne mora se izvršiti izbor između kandidata, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju oglasa. Protiv navedene odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Obavijest o poništenju oglasa dostavlja se svim kandidatima.

XV. O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

XVI. Ovaj će se oglas objaviti na službenoj internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na oglasnoj ploči Općine Nova Kapela i na službenoj internetskoj stranici Općine Nova Kapela.

Pročelnica  
Kristina Perić, dipl. iur. v.r